



Ministero dell'Istruzione



REGIONE PUGLIA



Il futuro alla portata di tutti



Prot. n. 501 del 08/04/2022

GARA N. 1/2022

Oggetto: PROCEDURA DI GARA PER LA PRESENTAZIONE DI OFFERTE PER L'ORGANIZZAZIONE ED EROGAZIONE ATTIVITA' ENGLISH SUMMER CAMPUS ITS CUCCOVILLO 2022 - CIG 9181165908

IL PRESIDENTE

- VISTO l'Avviso n. 5/FSE/2020 approvato con A.D. n. 1473 del 14/09/2020 pubblicato nel BURP n. 130 suppl. del 17/09/2020;
- VISTO l'approvazione della graduatoria da parte della Regione Puglia, Sezione Formazione Professionale, con AD n. 1718/2020 del 20/10/2020, pubblicato nel BURP n. 150/2020
- VISTO che il soggetto beneficiario, risulta affidatario di n. 6 progetti indicati nel citato atto dirigenziale
- VISTO la Procedura Negoziabile "ITS 4.0" adottata con A.D. n. 1549 del 24/09/2021 pubblicato nel BURP n. 123 del 30/09/2021;
- VISTO l'approvazione della Regione Puglia, Sezione Formazione Professionale, con DGR N. 1376/2021 del 04/08/2021, pubblicato nel BURP n. 116/2021, degli esiti della procedura negoziabile relativa all'affidamento delle attività di realizzazione di percorsi formativi di Istruzione Tecnica Superiore (ITS) finalizzati al conseguimento del Diploma di Tecnico Superiore,
- VISTO che il soggetto beneficiario, risulta affidatario di n. 8 progetti indicati nel citato atto dirigenziale
- VISTO che ITS Cuccovillo deve garantire il regolare svolgimento delle attività, indicate nei progetti approvati, impegnandosi ad osservare la normativa comunitaria, statale e regionale vigente regolante le materie dei fondi strutturali, espressamente richiamate nella Procedura
- VISTO che tra gli elementi di innovazione proposti nei progetti assegnati vi è la promozione e il rafforzamento della conoscenza della lingua inglese, con un format full immersion e residenziale

PREMESSO CHE

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016 e secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016, la presente procedura è finalizzata alla selezione di un'offerta economica relativa alla fornitura di servizi per la realizzazione della 1^a Edizione dell'ENGLISH SUMMER CAMPUS ITS, con le caratteristiche, modalità e condizioni qui di seguito riportate.

Soggetti ammessi e requisiti per la partecipazione alla procedura di gara



Ministero dell'Istruzione



REGIONE PUGLIA



Il futuro alla portata di tutti



La partecipazione alla gara è riservata agli operatori economici dei cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016.

In particolare, la partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti minimi di partecipazione di carattere generale, economico-finanziario e tecnico-professionale:

a) Requisiti generali:

- 1) non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 80 del D. Lgs. n. 50/2016;
- 2) non sussistenza della causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 (ovvero di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque non aver conferito incarichi ai soggetti di cui al citato art. 53 comma 16-ter [ex dipendenti di pubbliche amministrazioni che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle medesime pubbliche amministrazioni nei confronti dell'impresa concorrente destinataria dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri] per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di pubblico impiego);
- 3) non sussistenza della causa interdittiva di cui all'art. 35 del di. n. 90/2014 (ovvero di non essere società o ente estero, per il quale, in virtù della legislazione dello Stato in cui ha sede, non è possibile l'identificazione dei soggetti che detengono quote di proprietà del capitale o comunque il controllo oppure che nei propri confronti sono stati osservati gli obblighi di adeguata verifica del titolare effettivo della società o dell'ente in conformità alle disposizioni del decreto legislativo 21 novembre 2007, n. 231).

I suddetti requisiti devono essere posseduti dall'operatore economico al momento della scadenza del termine di presentazione delle offerte e devono perdurare — senza soluzione di continuità — per tutto lo svolgimento della procedura di affidamento fino alla stipula del contratto nonché durante tutto il periodo di esecuzione del contratto.

b) Requisiti economico-finanziari:

- 1) essere in possesso di un fatturato globale d'impresa riferito agli ultimi tre esercizi finanziari, il cui valore sia almeno pari a euro 300.000 euro, in ossequio alla previsione contenuta nell'art. 83 comma 5 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m. e i.. Si precisa che per ultimi tre esercizi finanziari si intendono gli esercizi i cui bilanci siano stati approvati e depositati al momento di pubblicazione del bando.

L'appaltante ritiene di selezionare attraverso la presente procedura operatori economici dotati di capacità economico-finanziaria proporzionata almeno al valore del contratto tale da garantire la congruità della capacità produttiva dell'impresa fornitrice con l'impegno prescritto dal contratto aggiudicato, nonché di capacità tecniche ed organizzative, idonee a garantire un adeguato ed elevato livello qualitativo dei servizi.

c) Requisiti di idoneità professionale e capacità tecnico-organizzativa

- 1) iscrizione al registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura (C.C.I.A.A.) della Provincia in cui l'impresa ha sede, dal cui oggetto sociale risulti che il concorrente può svolgere attività coerenti con l'oggetto del presente appalto (organizzazione convegni e fiere cod. ATECO 82.3). Nel caso di organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione in C.C.I.A.A., deve essere presentata la dichiarazione del legale rappresentante/procuratore resa in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, con la quale si dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A., allegando copia dell'Atto Costitutivo e dello Statuto da cui risulti l'operatività del concorrente nell' oggetto della presente gara.

- 2) aver realizzato, negli ultimi tre esercizi finanziari, uno o più servizi analoghi a quelli oggetto della presente gara, eseguiti per conto di una Pubblica Amministrazione o di Privati per un importo complessivo pari o superiore ad € 200.000,00. Si precisa che per ultimi tre esercizi finanziari si intendono gli esercizi i cui bilanci siano stati approvati e depositati al momento di pubblicazione del bando.

Descrizione dei servizi da fornire



Ministero dell'Istruzione



REGIONE PUGLIA



Il futuro alla portata di tutti



Il servizio prevede lo svolgimento di un **ENGLISH SUMMER CAMPUS ITS**, finalizzato al rafforzamento delle competenze linguistiche di **104 studenti del primo e del secondo anno dell'ITS Cuccovillo**, Scuola di Alta Formazione specializzante post-diploma. I partecipanti, pertanto, hanno tutti un'età superiore a 18 anni.

CARATTERISTICHE TECNICHE

PERIODO DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA'

Le attività formative saranno articolate in 2 Edizioni della **durata di 10 gg ciascuna**.

Date del Campus:

- 1) **Campus 1:** 18/07/2022 – 27/07/2022
- 2) **Campus 2:** 27/07/2022 – 05/08/2022

A. ATTIVITÀ INCLUSE NEL SUMMER CAMPUS:

L'impresa affidataria dovrà assicurare che siano realizzate le seguenti attività:

A1. ATTIVITA' PREPARATORIE:

- Presentazione pre-campus presso ITS Cuccovillo
- Screening del livello di conoscenza della lingua inglese
- Meeting pre-partenza tra organizzatori e studenti

A2. PROGRAMMA FORMATIVO:

- Sessioni linguistiche One-to-One (1 madrelingua – 1 studente);
- Lezioni di lingua in piccoli gruppi misti madrelingua-studenti;
- Laboratori di Professional English e di pratica linguistica;
- Laboratori di inglese tecnico, che implicino l'utilizzo della lingua in ambito meccatronico (creazione di gruppi di lavoro in competizione su un tema di ricerca con premiazione finale).

B. STAFF IMPEGNATO NELLA REALIZZAZIONE DEL SUMMER CAMPUS:

L'impresa affidataria dovrà assicurare la presenza dei seguenti team di lavoro:

B1. STAFF DI COORDINAMENTO/GESTIONE:

Tutto il personale deve essere madrelingua o bilingue con un livello di fluency madrelingua. Lo staff si compone:

- N. 2** Coordinatori didattici (almeno 5 anni di esperienza)
- N. 6** Docenti madrelingua inglese a supporto delle attività didattiche ed extra-didattiche (almeno 3 anni di esperienza), di cui minimo 3 docenti con laurea in ingegneria, elettronica, informatica o simili

B2. STAFF MADRELINGUA DI SUPPORTO PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA DIDATTICO:

- N. 30** Giovani madrelingua, (15 per ciascun Campus), selezionati in paesi anglofoni sulla base delle seguenti caratteristiche:
 - Età compresa tra i 18 ed i 30 anni;
 - Laureati o laureandi presso università o istituti di istruzione superiore in corsi di laurea o programmi accademici con particolare attenzione ai settori tecnici

C. STRUTTURA OSPITANTE:

Per la realizzazione delle attività del SUMMER CAMPUS, l'impresa affidataria dovrà selezionare e contrattualizzare una **struttura ad uso esclusivo per l'intera durata delle due sessioni (Campus 1 e Campus 2)**. La struttura dovrà avere le seguenti caratteristiche:

C1. ALLOGGIO:

- Hotel (minimo tre stelle);
- Camere doppie con servizi privati;
- Disponibilità presso l'hotel di connessione internet gratuita wi-fi in stanza.



C2. SPAZI IDONEI PER LE ATTIVITA' FORMATIVE:

- Almeno n. 2 sale interne attrezzate (pc/lavagne/videoproiettori) per le attività didattiche;
- Aree esterne per le attività didattiche.

C3. RISTORANTE:

Trattamento di pensione completa con pasti da eseguirsi presso l'hotel e/o presso strutture convenzionate. I pasti potranno saltuariamente essere sostituiti da "packed lunch". Deve essere garantita la varietà della dieta giornaliera e la possibilità di usufruire di un servizio dietetico speciale per coloro che dichiarano patologie particolari o allergie/intolleranze alimentari.

C4. OSPITALITA'ACCOMPAGNATORI:

L'impresa affidataria dovrà assicurare ospitalità (vitto e alloggio in camera singola) per n. 2 Tutor ITS (1 tutor per ciascun Campus).

D. VIAGGIO:

L'impresa affidataria dovrà assicurare il trasferimento A/R degli allievi ed accompagnatori presso la struttura selezionata rispettando i seguenti criteri:

D1. VIAGGIO:

Trasferimento da Bari a hotel e viceversa con Autobus gran turismo. Bagaglio 23 kg più bagaglio a mano. Tutti i pullman privati GT utilizzati per gli spostamenti da e per Bari e per le eventuali escursioni rispetteranno le norme vigenti in materia di sicurezza.

D2. ASSICURAZIONI:

Assicurazione infortuni Assicurazione RC con massimale pari a 250.000 € a studente - Assistenza 24h agenzia, preferibilmente con referente o filiale in loco.

D3. VIAGGIO ACCOMPAGNATORI:

L'impresa affidataria dovrà assicurare il trasferimento viaggio per n. 2 Tutor ITS (1 tutor per ciascun Campus).

E. SICUREZZA SANITARIA (MISURE ANTI COVID)

L'impresa affidataria e le strutture ospitanti, in tutte le fasi di realizzazione dell'attività (viaggio, soggiorno, didattica), dovranno implementare procedure organizzative interne idonee ad assicurare da parte degli allievi il rispetto delle norme di prevenzione anti COVID stabilite a livello nazionale e/o regionale.

Sarà cura dell'impresa affidataria garantire l'assistenza agli studenti in caso di insorgenza di sintomi che necessitino il ricorso a cure mediche e/o ospedaliere.

Inoltre, l'impresa affidataria dovrà garantire che almeno un componente dello staff sia in possesso di attestazione di addetto al primo soccorso.

Importo complessivo a gara

L'importo complessivo a gara è pari ad € 248.040,00 (due centoquarantottomilaquaranta/00) incluso IVA, oneri e qualsiasi altra spesa non indicata nella presente, ed è suddiviso come di seguito:

Sezione	Voce di costo	Importo massimo
1	Pacchetto ALL INCLUSIVE per la partecipazione all'ENGLISH SUMMER CAMPUS ITS (costo individuale ad allievo, comprensivo di viaggio, vitto, alloggio, attività didattiche ed extra-didattiche, assicurazioni e tutto quant'altro ricompreso nel programma)	€ 2.385,00



Ministero dell'Istruzione



REGIONE PUGLIA



Il futuro alla portata di tutti



Impegni dell'offerente

L'impresa selezionata avrà i seguenti impegni:

1. Partecipare, a mezzo di propri rappresentanti, ad eventuali incontri predisposti dal Gruppo di Coordinamento propedeutici alla realizzazione dell'attività di percorso formativo;
2. Collaborare con i responsabili del coordinamento didattico e logistico-organizzativo, nelle forme e nei modi indicati del Direttore della Fondazione, per la realizzazione del servizio in questione;
3. Monitorare in loco l'andamento delle attività, garantendo il corretto svolgimento del soggiorno e risolvendo tutti i potenziali problemi derivanti da esso;
4. Svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dal Gruppo di Coordinamento;
5. Somministrare agli allievi un questionario finale sull'esperienza realizzata;
6. Produrre idonea documentazione cartacea (materiali prodotti, dispense, ecc...) e documentazione fotografica sulle attività svolte.

In caso in cui uno o entrambi i coordinatori, selezionati in fase di candidatura, si trovino nella sopravvenuta impossibilità a svolgere le attività di cui alla presente gara, l'impresa aggiudicataria provvederà alla sostituzione previa autorizzazione da parte della Committente, a seguito di presentazione di idonei sostituti di livello equivalente o superiore. Tale procedura dovrà essere adottata anche in caso di eventuale sostituzione dei componenti dello staff di docenti madrelingua.

Modalità di Presentazione dell'Offerta Telematica

La presente procedura è gestita integralmente con modalità telematica e, pertanto, verranno ammesse solo le offerte presentate a mezzo pec. Non saranno ritenute valide offerte presentate in forma cartacea o qualsivoglia altra modalità di presentazione.

Le offerte dovranno pervenire **entro e non oltre le ore 15.00 del giorno 26/04/2022** all'indirizzo di posta elettronica certificata **presidente@pec.itsmeccatronicapuglia.it** con previsione di accertamento di avvenuta lettura.

Nell'oggetto della mail dovrà essere indicata la seguente dicitura:

“PROCEDURA DI GARA PER LA PRESENTAZIONE DI OFFERTE PER L'ORGANIZZAZIONE ED EROGAZIONE ATTIVITA' ENGLISH SUMMER CAMPUS ITS CUCCOVILLO 2022”

La mail dovrà contenere i seguenti allegati:

1. **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA (Allegato 1)** sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente. Alla domanda, deve essere allegata, A PENA DI ESCLUSIONE, copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del/i sottoscrittore/i; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata la relativa procura in originale o in copia conforme.
2. **OFFERTA ECONOMICA E QUALITATIVA (Allegato 2)** sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente. Il documento dovrà riportare:
 - nella la Sezione **“Proposta economica”** il costo complessivo del pacchetto ALL INCLUSIVE ad allievo e il costo complessivo della fornitura (tutti espressi in euro e comprensivi di IVA);
 - nella la Sezione **“Proposta qualitativa”** la descrizione dettagliata degli eventuali Plus integrati



Ministero dell'Istruzione



REGIONE PUGLIA



Il futuro alla portata di tutti



nell'offerta.

3. DICHIARAZIONE DGUE (Allegato 3)

4. DOCUMENTAZIONE AI FINI DELLA VALUTAZIONE DEL POSSESSO DEI REQUISITI MINIMI DI ESPERIENZA PROFESSIONALE:

- Curricula di n. 2 Coordinatori didattici;
- Company profile dal quale si evincano le esperienze specifiche (minimo 3 anni) maturate nella realizzazione di Campus estivi dedicati alla formazione della lingua inglese
- Copia della visura camerale in corso di validità dalla quale si evinca la data di costituzione dell'impresa offerente;
- Idonea ed esaustiva documentazione di presentazione della struttura ricettiva selezionata per lo svolgimento delle attività del Campus, dalla quale si evinca la sussistenza di tutti i requisiti obbligatori presenti nell'offerta tecnica.

5. DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALLA GARANZIA PROVVISORIA:

- partecipare alla gara è richiesta, **a pena di esclusione**, la copia scansionata di una garanzia provvisoria, sotto forma di cauzione da versare al seguente IBAN **IT86U0538504001000007618994 intestato a Fondazione ITS Antonio Cuccovillo**, o di fideiussione, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto e precisamente ad € 4960,80 (quattromilanovecentosessanta/80 euro).

Le offerte, una volta presentate, non potranno essere ritirate né modificate o sostituite da altre.

La verifica di ricezione delle pec avverrà il giorno 03/05/2022 presso la sede dell'Istituto. Alla seduta potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese concorrenti o persone munite di specifica delega loro conferita mediante atto scritto e firmato dagli stessi rappresentanti legali. Successivamente si procederà alla valutazione delle offerte e alla predisposizione del prospetto comparativo. Il preposto alla gara potrà richiedere idonea documentazione per l'identificazione del soggetto rappresentante l'impresa.

L'aggiudicazione avverrà con il sistema dell'offerta economicamente più vantaggiosa. **Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso pervenga una sola offerta se ritenuta idonea.**

Per nessuna ragione le offerte potranno superare gli importi a gara.

La Fondazione ITS Cuccovillo non è tenuta a corrispondere alcun compenso alle imprese per le offerte presentate.

È necessario ed obbligatorio allegare a ciascuna offerta fotocopia del documento di identificazione del legale rappresentante dell'impresa offerente. Non saranno valutate offerte incomplete o condizionate o mancanti di uno dei documenti richiesti, o non recanti la firma digitale del legale rappresentante per l'accettazione senza riserva di tutte le condizioni riportate nella presente proposta. Ogni impresa si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni dei dati anagrafici e fiscali dichiarati.

Nell'espletamento della presente procedura di gara, si terrà conto di quanto disposto nel Regolamento Comm. UE 10/11/2021, n. 1952, che modifica la Direttiva 2014/24/UE sugli appalti nei settori ordinari.

L'aggiudicatario della fornitura, che riceverà apposita lettera d'ordine e stipulerà relativo contratto, si obbliga:

- agli adempimenti che garantiscono la tracciabilità finanziaria (L. 136/2010, come modificata dal D.L. 187/2010 convertito con modificazioni dalla L. 217/2010)
- alla presentazione del DURC (o certificazione similare prevista nel Paese di appartenenza) che attesti la



Ministero dell'Istruzione



REGIONE PUGLIA



Il futuro alla portata di tutti



regolarità contributiva.

Criteri di valutazione delle offerte

La Commissione valuterà le offerte, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, attraverso la comparazione delle stesse, tenendo conto del "rapporto qualità/prezzo" più vantaggioso per l'Istituto, in base alla seguente griglia di valutazione:

CARATTERISTICHE TECNICHE		PUNTEGGIO
A. ATTIVITÀ INCLUSE NEL SUMMER CAMPUS	A1. ATTIVITA' PREPARATORIE: <ul style="list-style-type: none"> • Presentazione pre-campus presso ITS Cuccovillo • Screening del livello di conoscenza della lingua inglese • Meeting pre-partenza tra organizzatori e studenti 	CARATTERISTICA OBBLIGATORIA
	A2. PROGRAMMA FORMATIVO: <ul style="list-style-type: none"> • Sessioni linguistiche One-to-One (1 madrelingua - 1 studente); • Lezioni di lingua in piccoli gruppi misti madrelingua-studenti; • Laboratori di Professional English e di pratica linguistica; • Laboratori di inglese tecnico, che implicino l'utilizzo della lingua in ambito meccatronico (creazione di gruppi di lavoro in competizione su un tema di ricerca con premiazione finale). 	CARATTERISTICA OBBLIGATORIA
	PLUS: Previsione di attività extra-didattiche e di eventi serali di carattere ricreativo volti a favorire la socializzazione	5 PUNTI
	PLUS: Almeno 1 escursione di carattere ricreativo/culturale organizzata nell'ambito di ciascun Campus	3 PUNTI
	PLUS: Almeno 2 attività/gite di carattere sportivo organizzate nell'ambito di ciascun Campus	3 PUNTI

CARATTERISTICHE TECNICHE		PUNTEGGIO
B. STAFF IMPEGNATO NELLA REALIZZAZIONE DEL SUMMER CAMPUS	B1. STAFF DI COORDINAMENTO/GESTIONE: Lo staff si compone: N. 2 Coordinatori didattici (almeno 5 anni di esperienza) N. 6 Docenti madrelingua inglese a supporto delle attività didattiche ed extra-didattiche (almeno 3 anni di esperienza), di cui minimo 3 docenti con laurea in ingegneria, elettronica, informatica o simili.	CARATTERISTICA OBBLIGATORIA
	B2. STAFF MADRELINGUA DI SUPPORTO PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA DIDATTICO: N. 30 Giovani madrelingua, (15 per ciascun Campus), selezionati in paesi anglofoni sulla base delle seguenti caratteristiche: <ul style="list-style-type: none"> • Età compresa tra i 18 ed i 30 anni; • Laureati o laureandi presso università o istituti di istruzione superiore in corsi di laurea o programmi accademici con particolare attenzione ai settori tecnici 	CARATTERISTICA OBBLIGATORIA
	PLUS: Presenza di docenti madrelingua inglese a supporto delle attività didattiche ed extra-didattiche (almeno 3 anni di	6 PUNTI



	esperienza) > di 6 per ciascun Campus	
	PLUS: Presenza di partecipanti staff madrelingua > di 15 per ciascun Campus	6 PUNTI

CARATTERISTICHE TECNICHE		PUNTEGGIO
C. STRUTTURA OSPITANTE	C1. ALLOGGIO: <ul style="list-style-type: none"> • Hotel (minimo tre stelle); • Camere doppie con servizi privati; • Disponibilità presso l'hotel di connessione internet gratuita wi-fi in stanza. 	CARATTERISTICA OBBLIGATORIA
	PLUS: Servizio lavanderia (almeno 1 volta per ogni Campus).	2 PUNTI
	C2. SPAZI IDONEI PER LE ATTIVITA' FORMATIVE: <ul style="list-style-type: none"> • Almeno n. 2 sale interne attrezzate (pc/lavagne/ videoproiettori) per le attività didattiche; • Aree esterne per le attività didattiche. 	CARATTERISTICA OBBLIGATORIA
	PLUS: Strutture sportive esterne all'interno della struttura a disposizione degli studenti	5 PUNTI
	C3. RISTORANTE: <ul style="list-style-type: none"> • Trattamento di pensione completa con pasti da eseguirsi presso l'hotel e/o presso strutture convenzionate. I pasti potranno saltuariamente essere sostituiti da "packed lunch". Deve essere garantita la varietà della dieta giornaliera e la possibilità di usufruire di un servizio dietetico speciale per coloro che dichiarano patologie particolari o allergie/intolleranze alimentari. 	CARATTERISTICA OBBLIGATORIA
C4. OSPITALITA'ACCOMPAGNATORI: <ul style="list-style-type: none"> • Ospitalità (vitto e alloggio in camera singola) per n. 2 Tutor ITS (1 tutor x ciascun Campus) 	CARATTERISTICA OBBLIGATORIA	

CARATTERISTICHE TECNICHE		PUNTEGGIO
D. VIAGGIO	D1.VIAGGIO: <ul style="list-style-type: none"> • Trasferimento da Bari a hotel e viceversa con Autobus gran turismo. • Bagaglio 23 kg più bagaglio a mano. Tutti i pullman privati GT utilizzati per gli spostamenti da e per Bari e per le eventuali escursioni rispetteranno le norme vigenti in materia di sicurezza.	CARATTERISTICA OBBLIGATORIA
	D2. ASSICURAZIONI: <ul style="list-style-type: none"> • Assicurazione infortuni Assicurazione RC con massimale pari a 250.000 € a studente - Assistenza 24h agenzia, preferibilmente con referente o filiale in loco. 	CARATTERISTICA OBBLIGATORIA
	D3. VIAGGIO ACCOMPAGNATORI: <ul style="list-style-type: none"> • Trasferimento per n. 2 Tutor ITS (1 tutor x ciascun Campus) 	CARATTERISTICA OBBLIGATORIA

CARATTERISTICHE TECNICHE	PUNTEGGIO
--------------------------	-----------



<p>E. SICUREZZA SANITARIA (COVID)</p>	<p>L'impresa affidataria e le strutture ospitanti, in tutte le fasi di realizzazione dell'attività (viaggio, soggiorno, didattica), dovranno implementare procedure organizzative interne idonee ad assicurare da parte degli allievi il rispetto delle norme di prevenzione anti COVID stabilite a livello nazionale e/o regionale. Sarà cura dell'impresa affidataria garantire l'assistenza agli studenti in caso di insorgenza di sintomi che necessitino il ricorso a cure mediche e/o ospedaliere.</p> <p>Inoltre, l'impresa affidataria dovrà garantire che almeno un componente dello staff sia in possesso di attestazione di addetto al primo soccorso.</p>	<p>CARATTERISTICA OBBLIGATORIA</p>
---	---	---

Legenda: il punteggio in tabella verrà attribuito considerando ogni requisito opzionale (Plus) fino ad un max totale di punti 30 punti.

Le voci senza punteggio sono un requisito indispensabile e pertanto obbligatorio.

La gara sarà aggiudicata all'offerente secondo i seguenti criteri:

1. **Punti derivanti dalla valutazione** (max p. 30)
2. **Punti derivanti da titoli preferenziali**, che saranno opportunamente valutati, in base alle seguenti caratteristiche che le imprese potranno **autocertificare** (max p. 15):
 - a. aver maturato esperienze specifiche (minimo 3 anni) nella realizzazione di Campus estivi dedicati alla formazione della lingua inglese (p. 5);
 - b. essere costituiti da un numero di anni almeno pari o superiore a cinque (p. 5);
 - c. presentazione documentazione relativa alla struttura selezionata in termini di ricezione, qualità e tipologia dei servizi offerti; (p. 5);
3. **Punti derivanti dalla valutazione dell'offerta economica**, che verrà valutata in base al seguente criterio:

punti derivanti dalla valutazione dell'offerta economica con l'assegnazione di max p. 45 al prezzo complessivo più basso; le altre offerte saranno valutate secondo la formula:

$$45 : x = A : B$$

(x=punteggio da assegnare; A=prezzo dell'impresa valutata; B=prezzo più basso offerto).

Modalità di aggiudicazione

La fornitura sarà aggiudicata all'offerente che avrà riportato nella comparazione il maggior punteggio, calcolato nella sua totalità (max p. 90).

La fornitura sarà aggiudicata anche in presenza di una sola offerta valida, purché rispondente a tutti i requisiti sopra indicati.

Questa Fondazione potrà non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulterà conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Modalità e termini di pagamento

Il pagamento della fornitura del servizio sarà effettuato per acconti, tenendo conto delle percentuali e a fronte della documentazione come da tabella di seguito riportata:

Tranche acconti	% dell'importo aggiudicato	Documentazione a corredo della fattura
-----------------	----------------------------	--



Ministero dell'Istruzione



REGIONE PUGLIA



Il futuro alla portata di tutti



1° acconto	20%	1. Documentazione comprovante l'avvenuta prenotazione della struttura ospitante e attestante la presenza di tutti i requisiti presenti nell'offerta aggiudicata
2° acconto	20%	2. Curricula dei componenti lo Staff docenti e lo Staff Madrelingua, comprovanti la sussistenza di tutti i requisiti presenti nell'offerta aggiudicata 3. Documentazione comprovante l'avvenuta prenotazione del vettore per il trasporto allievi secondo i requisiti presenti nell'offerta aggiudicata 4. Calendario giornaliero delle attività
3° acconto	30%	5. Comunicazione di avvio del 1° Campus
4° acconto	30%	6. Somministrazione di test di gradimento + Report finale attività

E' necessario presentare fatturazione elettronica.

Il pagamento del corrispettivo della prestazione oggetto della gara avverrà secondo le modalità sopra elencate, previa verifica da parte del referente tecnico della Fondazione della completezza, della regolarità, della conformità delle prestazioni rese e del rispetto dei parametri di qualità richiesti nel presente disciplinare e nel contratto, che sarà soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della L. 136/2010.

La Fondazione pagherà all'aggiudicatario il costo relativo ai soli partecipanti effettivi, ad esclusione, dunque, di quelli che potranno rinunciare all'attività per gravi e comprovati motivi.

La Fondazione si impegna, in ogni caso, a garantire un valore di affidamento non inferiore alla quota di partecipazione relativa a n. 76 allievi.

Revoca

L'aggiudicazione può essere oggetto di revoca, qualora vengano meno, per fatti sopravvenuti, l'interesse o la possibilità da parte della Fondazione ITS A. Cuccovillo di portare ad esecuzione il contratto, fermo restando il diritto dell'aggiudicatario ad ottenere il giusto corrispettivo per l'attività eventualmente già svolta, qualora la revoca non dipenda da fatto ad essa imputabile, escluso ogni diverso indennizzo o compenso.

Rinuncia all'aggiudicazione

Qualora l'aggiudicatario non intenda addivenire alla stipula del contratto la Fondazione ITS A. Cuccovillo tratterà la cauzione del 2% all'uopo versata, salvo il risarcimento dei maggiori danni subiti dalla Fondazione.

Risoluzione del Contratto e Recesso Unilaterale

Fatte salve le norme del codice civile in materia di risoluzione per inadempimento, sono specifiche cause di risoluzione del contratto: 1) giusta causa; 2) ragioni di pubblico interesse, debitamente motivate; 3) interruzione del servizio/fornitura senza giustificato motivo; 4) inosservanza delle disposizioni di legge, di regolamenti e degli obblighi previsti dal presente disciplinare; 5) concessione in subappalto, totale o parziale,



Ministero dell'Istruzione



REGIONE PUGLIA



Il futuro alla portata di tutti



del servizio/della fornitura; 6) grave inadempimento o frode dell'impresa; 7) per la perdita, in capo al soggetto affidatario, dei requisiti soggettivi ed oggettivi, che, a giudizio della Fondazione, e per disposizioni legislative, non consentano il regolare svolgimento dell'appalto; 8) inadempimento agli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3, Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.. codice civile. La risoluzione di diritto del contratto comporterà l'applicazione delle penali di cui al seguente punto con eventuale attivazione della garanzia fideiussoria, salvo il risarcimento del maggior danno. Conformemente alle disposizioni dell'articolo 1671 del codice civile, la Fondazione ha la facoltà di recedere dal contratto anche in corso d'opera, salvo indennizzo nei confronti dell'aggiudicataria per il servizio già svolto. È fatto salvo il diritto della Fondazione di richiedere il risarcimento dei danni nei casi indicati nel presente articolo, qualora la completa e regolare esecuzione del contratto venga impedita da fatti o comportamenti imputabili alla parte aggiudicataria.

Penali

La mancata o carente esecuzione del servizio comporterà l'applicazione di penali, che dovrà essere preceduta da regolare contestazione dell'inadempienza, verso cui l'aggiudicatario avrà la facoltà di presentare le proprie controdeduzioni entro e non oltre 8 giorni dalla comunicazione della contestazione inviata dalla Fondazione, anche tramite posta elettronica. In caso di assenza o di non accoglimento delle controdeduzioni, la Fondazione procederà all'applicazione delle penali sotto indicate. È fatto salvo il diritto della Fondazione al risarcimento dell'eventuale ulteriore danno. Nel caso di reiterati inadempimenti, la Fondazione diffiderà a rispettare gli impegni contrattuali ai sensi dell'art.1454 c.c.. Qualora la società aggiudicataria nel tempo massimo di 15 giorni non provvederà ad adempiere ai propri obblighi contrattuali, la Fondazione avrà il diritto di attivare la garanzia prestata ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 per coprire gli oneri derivanti dal mancato o inesatto adempimento e avrà la facoltà di risolvere di diritto il contratto, oltre al diritto di richiedere il risarcimento degli ulteriori danni.

Penalità:

<p>1. Documentazione mancante o carente relativamente a:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Curricula dei componenti lo Staff di coordinamento e gestione - Prenotazione struttura ospitante 	<p>La mancata integrazione o la non conformità della documentazione rispetto ai requisiti del bando di gara e/o all'offerta aggiudicata, nel termine perentorio stabilito dalla Committente, comporterà la perdita dell'aggiudicazione.</p>
<p>2. Documentazione mancante o non conforme relativamente a:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Curricula dei componenti lo Staff Madrelingua - Vettore per il trasporto allievi - Calendario giornaliero delle attività 	<p>La mancata integrazione o la non conformità della documentazione rispetto ai requisiti del bando di gara e/o all'offerta aggiudicata comporterà una penale pari al 20% dell'importo aggiudicato.</p>
<p>3. Documentazione mancante o non conforme relativamente a:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Somministrazione di test di gradimento + Report finale attività 	<p>La mancata integrazione o la non conformità della documentazione rispetto ai requisiti del bando di gara e/o all'offerta aggiudicata comporterà una penale pari al 10% dell'importo aggiudicato.</p>

Trattamento dei dati personali



Ministero dell'Istruzione REGIONE PUGLIA

La Fondazione si impegna a trattare e a trattenere i dati esclusivamente per fini istituzionali, secondo i principi di pertinenza e di non eccedenza. Nell'istanza di partecipazione, gli offerenti dovranno sottoscrivere, pena l'esclusione dalla comparazione delle offerte, l'informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e successive modificazioni, e dovranno indicare il nominativo del responsabile del trattamento dei dati.

Per la Fondazione, il responsabile del trattamento dei dati è stato individuato nella persona del Direttore Tecnico, Ing. Roberto Esposito Vingiani.

Il responsabile del procedimento è il Presidente Prof.ssa Lucia Scattarelli.

Per eventuali chiarimenti è possibile contattare il nostro referente Ing. Roberto Esposito Vingiani ai seguenti riferimenti:

- A mezzo telefono al N° 080/9262374;
- A mezzo e-mail: ufficiotecnico@itsmeccatronicapuglia.it

Si ringrazia anticipatamente per la collaborazione e si porgono distinti saluti.

IL PRESIDENTE
Prof.ssa Lucia Scattarelli

